Приложение 2 к Положению

о проекте «Народный бюджет» в Орловской области

ПРАВИЛА

предоставления субсидий местным бюджетамна реализацию отобранных на конкурсной основе мероприятий по решению вопросов местного значения, инициированных населением муниципальных образований Орловской области и включенных в муниципальные программы в рамках проекта «Народный бюджет» в Орловской области

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию отобранных на конкурсной основе мероприятий по решению вопросов местного значения, инициированных населением муниципальных образований Орловской области и включенных в муниципальные программы в рамках проекта «Народный бюджет» в Орловской области (далее также – Субсидии).
2. Главными распорядителями средств областного бюджета, предоставляемых в виде Субсидий, являются органы исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, осуществляющие деятельность в сфере, в которой реализуются отобранные мероприятия.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год, на основании постановления Правительства Орловской области о распределении субсидий местным бюджетам и соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем средств областного бюджета и администрацией муниципального образования Орловской области (далее – Соглашение).

1. Условиями предоставления Субсидии являются:

1) наличие софинансирования мероприятий.

Субсидия предоставляется в размере, необходимом для реализации мероприятий за вычетом софинансирования из местного бюджета, софинансирования со стороны населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц:

а) для сельского поселения Орловской области – Субсидия предоставляется в размере не более 80 % от фактической стоимости мероприятия и не может превышать 1,6 млн рублей. Размер софинансирования мероприятия из местного бюджета составляет не менее   
5 % от фактической стоимости мероприятия с софинансированием оставшейся части стоимости мероприятия за счет средств населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

б) для городского поселения, муниципального района, городского округа Орловской области – Субсидия предоставляется в размере не более   
73 % от фактической стоимости мероприятия и не может превышать 2,2 млн рублей. Размер софинансирования мероприятия из местного бюджета составляет не менее 10 % от фактической стоимости мероприятия с софинансированием оставшейся части стоимости мероприятия за счет средств населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) осуществление в целях реализации мероприятий закупок для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3) наличие проектно-сметной документации (сметного расчета) и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости.

1. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) размер Субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления и расходования, размер долей софинансирования из областного бюджета, местного бюджета, со стороны населения, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

2) значения показателей результативности использования Субсидии, установленных в соответствии с Соглашением, и обязательства муниципального образования Орловской области по их достижению;

3) перечень объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества и обязательство муниципального образования Орловской области по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) в пределах установленной стоимости строительства (реконструкции) – в отношении Субсидий, предоставляемых на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

4) обязательства муниципального образования Орловской области по согласованию с соответствующими главными распорядителями средств областного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств областного бюджета, и внесения в них изменений, которые влекут изменение объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются Субсидии;

5) сроки, формы и порядок представления отчетности о реализации условий Соглашения, в том числе о достижении значений показателей результативности использования Субсидии и об исполнении графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

6) порядок осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием Орловской области условий, установленных при предоставлении Субсидии;

7) порядок возврата Субсидии, в том числе неиспользованной или использованной не по целевому назначению;

8) последствия недостижения муниципальным образованием Орловской области установленных значений показателей результативности использования Субсидии и несоблюдения графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

9) условие, предусматривающее, что в случае образования экономии в результате осуществления закупок для муниципальных нужд и (или) в результате выполненных работ доли участников софинансирования формируются пропорционально исходя из долей софинансирования, предусмотренных Соглашением, и фактической стоимости мероприятия;

10) согласие муниципального образования Орловской области на осуществление главным распорядителем средств областного бюджета и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

11) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

12) условия о вступлении в силу Соглашения.

1. Неотъемлемой частью Соглашения о предоставлении Субсидий на софинансирование строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства является прилагаемый перечень указанных объектов с указанием наименований, адресов (при наличии), мощности объектов, стоимости строительства указанных объектов, а также график выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) и соответствующий ему график финансирования мероприятий на каждый год их реализации.
2. В случае уменьшения сметной стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из установленного уровня софинансирования.
3. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных Соглашением, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.
4. Проект постановления Правительства Орловской области о распределении Субсидий местным бюджетам в отношении мероприятий, участвующих в конкурсном отборе с подготовленной проектно-сметной документацией (сметным расчетом) и положительным заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта, готовится Департаментом по проектам развития территорий Орловской области в течение 10 рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 23 Положения о проекте «Народный бюджет» в Орловской области.
5. В случае отсутствия проектно-сметной документации и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта в отношении мероприятия, прошедшего конкурсный отбор, указанные документы подготавливаются муниципальным образованием Орловской области и направляются в Департамент по проектам развития территорий Орловской области в течение 140 календарных дней со дня доведения решения конкурсной комиссии до сведения муниципальных образований Орловской области – участников конкурсного отбора.

При соблюдении условий и требований Положения о проекте «Народный бюджет» в Орловской области Департаментом по проектам развития территорий Орловской области в соответствии с Регламентом Правительства Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 17 июня 2015 года № 265 «Об утверждении Регламента Правительства Орловской области», готовится проект постановления Правительства Орловской области о внесении изменений в постановление Правительства Орловской области о распределении Субсидий местным бюджетам, указанное в пункте 8 настоящих Правил, предусматривающий включение мероприятий, указанных в настоящем пункте.

1. Департамент финансов Орловской области вносит изменения в сводную бюджетную роспись областного бюджета в части уточнения кодов бюджетной классификации в установленном порядке в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Правительства Орловской области о распределении Субсидий местным бюджетам.
2. В течение 5 рабочих дней со дня принятия в порядке, установленном Регламентом Правительства Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области   
   от 17 июня 2015 года № 265 «Об утверждении Регламента Правительства Орловской области», постановления Правительства Орловской области о распределении Субсидий местным бюджетам Департамент финансов Орловской области направляет муниципальному образованию Орловской области уведомление о предоставлении Субсидии.

Для заключения Соглашения муниципальное образование Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении Субсидии представляет главному распорядителю средств областного бюджета выписку из местного бюджета (сводной бюджетной росписи), подтверждающую наличие бюджетных ассигнований для софинансирования отобранных мероприятий.

В течение 5 рабочих дней с даты получения от муниципального образования Орловской области выписки из местного бюджета (сводной бюджетной росписи), подтверждающей наличие бюджетных ассигнований для софинансирования отобранных мероприятий, главный распорядитель средств областного бюджета направляет муниципальному образованию два экземпляра Соглашения.

1. Муниципальное образование Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров Соглашения представляет главному распорядителю средств областного бюджета два экземпляра подписанного главой (главой администрации) муниципального образования Орловской области Соглашения. Подписание Соглашения руководителем органа исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, выступающего главным распорядителем средств областного бюджета, и его регистрация производятся главным распорядителем средств областного бюджета в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанных главой (главой администрации) муниципального образования Орловской области экземпляров Соглашения.

В течение 3 рабочих дней с даты регистрации Соглашения один экземпляр Соглашения возвращается главным распорядителем средств областного бюджета муниципальному образованию Орловской области.

1. Определение исполнителей реализации мероприятий осуществляется органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Субсидии местным бюджетампредоставляются на основании распределения Субсидий местным бюджетам, утвержденного постановлением Правительства Орловской области, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год.
3. Администрация муниципального образования Орловской области, с которой заключено Соглашение, не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов выполненных работ по реализованным мероприятиям представляет главному распорядителю средств областного бюджета заявку о предоставлении субсидии на реализацию отобранных мероприятий по решению вопросов местного значения, инициированных населением муниципальных образований Орловской области и включенных в муниципальные программы в рамках проекта «Народный бюджет» в Орловской области (далее – заявка), согласно приложению 1 к настоящим Правилам.
4. К заявке прилагаются следующие документы:

1) заверенные копии муниципальных контрактов на выполнение работ;

2) отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (далее – отчет об исполнении бюджета) по [форме 0503127](consultantplus://offline/ref=037387889D54C12D1535F9348A42DCF2F130168292B8A4C48C8BD5961B235BADDE6C3A4218D68777p5A0G), утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

3) акты о приемке выполненных работ, подписанные заказчиком и уполномоченным представителем инициативной группы населения муниципального образования Орловской области, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

4) акт о приемке выполненных работ по [форме № КС-2](consultantplus://offline/ref=FA98E58C3B5119F0E892DB4D2ED32955CA60908C8436B6BC6A0A31320F837E4901F2E74C8192A413k2F), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

5) справка о стоимости выполненных работ и затрат по [форме № КС-3](consultantplus://offline/ref=FA98E58C3B5119F0E892DB4D2ED32955CA60908C8436B6BC6A0A31320F837E4901F2E74C8191A713kEF), утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»;

6) фотоматериалы, на которых зафиксировано состояние объекта после реализации мероприятий по строительству, реконструкции, капитальному (текущему) ремонту (в бумажном и электронном виде).

Представленные документы возврату не подлежат.

1. Главный распорядитель средств областного бюджета регистрирует заявку с прилагаемыми документами в день их поступления.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в [пунктах](consultantplus://offline/ref=B832D7220D425D666D7FE9430CCEA8C77EE012409A20D82FA31A67702E964021C66DA2EA728537A98A6329e1a8H) 15, 16 настоящих Правил, главный распорядитель средств областного бюджета проводит их проверку.

В случае представления документов, указанных в пунктах 15, 16 настоящих Правил, в неполном объеме и (или) с нарушением требований настоящих Правил главный распорядитель средств областного бюджета в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, оформляет письменный отказ в приеме заявки с указанием причин отказа и возвращает представленные документы на доработку.

После устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме заявки, администрация муниципального образования Орловской области вправе повторно подать заявку с приложением документов, указанных в пункте 16 настоящих Правил. Главный распорядитель средств областного бюджета повторно рассматривает заявку с прилагаемыми документами в соответствии с настоящими Правилами.

1. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пунктах 15, 16 настоящих Правил, по которым не отказано в их приеме в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил, главный распорядитель средств областного бюджета направляет в Департамент финансов Орловской области заявку на перечисление Субсидии в размере, не превышающем долю софинансирования областного бюджета.
2. Департамент финансов Орловской области в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки от главного распорядителя средств областного бюджета перечисляет Субсидию главному распорядителю средств областного бюджета.
3. Главный распорядитель средств областного бюджета перечисляет Субсидии в местные бюджеты в течение 2 рабочих дней со дня поступления средств.

Перечисление Субсидий в местные бюджеты осуществляется на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Орловской области.

1. В течение 5 рабочих дней со дня получения Субсидии муниципальное образование Орловской области представляет главному распорядителю средств областного бюджета копию платежного(-ых) документа(-ов) об оплате выполненных работ по муниципальному контракту.
2. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством.
3. При подтверждении потребности в остатке средств Субсидии, не использованном в прошедшем финансовом году, указанный остаток в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета направляется в местные бюджеты в очередном финансовом году на соответствующие цели в порядке, установленном бюджетным законодательством, при наличии заключенных в прошедшем финансовом году в рамках проекта муниципальных контрактов.
4. Ответственность за нецелевое использование предоставленных Субсидий, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несут муниципальные образования Орловской области в соответствии с настоящими Правилами, а также действующим законодательством.
5. В случае если муниципальным образованием Орловской области по состоянию на 31 декабря текущего года допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии в соответствии с Соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Орловской области в областной бюджет в срок до 1 июня очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0,1, где:

Vсубсидии – размер Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в соответствующем финансовом году;

m – количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования Субсидии;

k – коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования Орловской области в областной бюджет, в размере Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования Орловской области в отчетном финансовом году (Vсубсидии), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков Субсидий.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования Субсидии, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti – фактически достигнутое значение i-го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

Si – плановое значение i-го показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением.

1. В случае если муниципальным образованием Орловской области по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 4 настоящих Правил, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, размеру Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства, без учета размера остатка субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором средств областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии.

В случае одновременного нарушения муниципальным образованием Орловской области обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 4 настоящих Правил, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру Субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

1. В соответствии с документами и информацией, подтверждающими наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также при наличии документальных обоснований возникновения существенных негативных последствий для социально-экономического и бюджетно-финансового положения муниципальных образований Орловской области и о предпринимаемых мерах по устранению нарушения, представленных администрацией муниципального образования Орловской области главному распорядителю средств областного бюджета до 15 апреля года, следующего за годом предоставления Субсидии, главным распорядителем бюджетных средств при наличии оснований принимается решение об освобождении муниципальных образований Орловской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 25 и 26 настоящих Правил.

При наличии оснований для освобождения муниципальных образований Орловской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 25 и 26 настоящих Правил, главный распорядитель бюджетных средств не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления Субсидии, вносит в Правительство Орловской области предложения об освобождении муниципальных образований Орловской области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 25 и 26 настоящих Правил.

1. В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Орловской области условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 25 и 26 настоящих Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
2. Главный распорядитель средств областного бюджета и орган государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии.