РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

орловская область

муниципальное образование «Город орЁл»

Администрация города Орла

постановление

09 декабря 2024 № 6125

Орёл

Об утверждении Положения о комиссии по приемке в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки

Руководствуясь [статьями 23](consultantplus://offline/ref=060F8F16D5946672082CC47857B18C9E813026219B8D1542B065811FD911727835DFAB9C373B1BEDADA640C87E9BBD9272CED3EE234ADAB9sAr0I), [26](consultantplus://offline/ref=060F8F16D5946672082CC47857B18C9E813026219B8D1542B065811FD911727835DFAB95343F11BEFEE9419438CEAE9170CED0EC3Fs4rAI) - [28](consultantplus://offline/ref=060F8F16D5946672082CC47857B18C9E813026219B8D1542B065811FD911727835DFAB95323911BEFEE9419438CEAE9170CED0EC3Fs4rAI) Жилищного кодекса РФ, [статьями 22](consultantplus://offline/ref=060F8F16D5946672082CDA7541DDD3918238792594881E13E53ADA428E18782F7290F2DE73361BEAAEA5179A319AE1D427DDD0EC2349D8A5A05447sCrBI) и [24](consultantplus://offline/ref=060F8F16D5946672082CDA7541DDD3918238792594881E13E53ADA428E18782F7290F2DE73361BEAAEA5139B319AE1D427DDD0EC2349D8A5A05447sCrBI) Устава города Орла, администрация города Орла постановляет:

1. Утвердить Положение о комиссии по приемке в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации и аналитической работе администрации города Орла (Храмченкова О.А.) опубликовать настоящее постановление в газете «Орловская городская газета» и разместить на официальном сайте администрации города Орла в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя Мэра города Орла М.В. Родштейн.

Мэр города Орла Ю.Н. Парахин

Приложение

к постановлению

администрации города Орла

от 09 декабря 2024 г. № 6125

Положение

о комиссии по приемке в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки

1. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки (далее - Комиссия), сформирована с целью завершения процедуры предоставления муниципальных услуг по согласованию перепланировки и (или) переустройства помещения в многоквартирном доме, перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РФ, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами РФ, Уставом муниципального образования «Город Орел», а также настоящим Положением о комиссии по приемке в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки (далее - Положение).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Орла. Председателем комиссии является начальник управления градостроительства администрации города Орла. В состав Комиссии включаются начальник отдела строительства и разрешительной документации управления градостроительства администрации города Орла, начальник отдела благоустройства городской среды и предпроектных предложений управления градостроительства администрации города Орла (при приемке помещений после перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение), представитель регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (в случае приемки в эксплуатацию нежилых помещений), представитель Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области (если переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение или дом, в котором оно находится, является объектом культурного наследия федерального или регионального значения), представитель Управления культуры администрации города Орла (если переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником культурного наследия муниципального значения), представитель проектной организации, собственник помещения или его представитель.

В период временного отсутствия члена комиссии его обязанности исполняет лицо, временно его замещающее по должности.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является приемка помещения после завершения переустройства (или) перепланировки.

2.2. В целях реализации возложенной на Комиссию основной задачи Комиссия вправе:

2.2.1. Осуществлять анализ документов, подтверждающих окончание выполнения работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, а также помещения при переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, на соответствие выполненных работ по переустройству и (или) перепланировку помещения проектной документации, техническому плану переустроенного и (или) перепланированного помещения.

2.2.2. Осуществлять осмотр и проверять наружный облик переводимого помещения на соответствие материалам, содержащимся в документах, представленных для получения разрешения на перевод данного помещения.

Осуществлять выезды для обеспечения выполнения соответствия внешнего оформления (архитектурно-градостроительного облика) переводимого помещения проектной документации, в состав которой входит согласованный эскизный проект переводимого помещения.

2.2.3. Запрашивать у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, граждан документы, материалы и информацию, необходимую для деятельности Комиссии в рамках полномочий, установленных действующим законодательством.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия принимает решение о соответствии выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме, а также помещений при переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, указанных в проекте перепланировки и (или) переустройства.

3.2. Положительное решение комиссии оформляется актом приемки в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки (далее - акт) (в двух экземплярах).

Функции по подготовке акта и организации приемки в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки, возлагаются на начальника отдела строительства и разрешительной документации управления градостроительства администрации города Орла.

Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прикладывается к акту.

Один экземпляр акта вручается заявителю под подпись, второй экземпляр акта хранится в техническом архиве администрации города Орла.

При приемке в эксплуатацию нежилого помещения после его перевода, утвержденный акт направляется в ГУ МЧС России по Орловской области.

3.3. Решение об отказе в выдаче акта направляется заявителю в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, с указанием причин несоответствия помещения после перепланировки и переустройства требованиям строительных, санитарных норм и правил, действующих на территории РФ, несоответствия выполненных работ проекту переустройства и (или) перепланировки помещения, а также непредставления документов, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Положения, необходимых для подготовки акта.

Срок принятия решения об отказе в выдаче акта и направления такого отказа заявителю не должен превышать тридцати дней со дня получения управлением градостроительства администрации города Орла от заявителя уведомления о завершении работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме (далее - уведомление) по форме, утвержденной постановлением администрации города Орла.

3.4. Для приемки в эксплуатацию помещений в многоквартирном доме, а также помещений (при их переводе из жилых в нежилые или из нежилых в жилые) после завершения переустройства и (или) перепланировки, заявитель в управление градостроительства администрации города Орла представляет способом, предусмотренным частью 9 статьи 23 Жилищного кодекса РФ, уведомление по форме, утвержденной постановлением администрации города Орла.

3.5. Утверждение акта комиссией осуществляется в срок, не превышающий тридцати дней со дня получения управлением градостроительства администрации города Орла уведомления от заявителя.

Начальник управления градостроительства

администрации города Орла М.В. Родштейн