**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**об организации праздничной торговли на территории**

**Муниципального бюджетного учреждения культуры «Детский парк»**

**5 августа 2024 года**

Во исполнение Постановления Администрации города Орла от 21 сентября 2015г. № 4192 «О размещении нестационарных объектов на территории муниципального образования «Город Орёл» (далее – Постановление № 4192), от 24 октября 2016 года № 4798 «Об утверждении схем размещения нестационарных торговых объектов на территории города Орла» Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Детский парк» (далее – МБУК «Детский парк») **извещает об организации 5 августа** **2024 года праздничной торговли на территории МБУК «Детский парк».**

При проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня города, 5 августа 2024 года организуется праздничная торговля на территории МБУК «Детский парк» с размещением следующих мест:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Место проведения** | **Потребность в объектах праздничной торговли** | |
| **игрушки,**  **сувениры** | **кондитерские изделия, поп-корн, сладкая вата, мороженое, напитки** |
| МБУК «Детский парк»  г. Орел, ул. Левый берег реки Орлик, 21 | 5 мест  (площадью  по 4 кв. м) | 5 мест  (площадью по 4 кв. м) |

Перечень непродовольственных и продовольственных товаров для организации праздничной торговли, требования к оказанию услуг общественного питания указаны в Приложении №1 к Извещению.

Схема размещения объектов праздничной торговли приведена в Приложении №2 к Извещению.

Внешний вид нестационарного объекта должен соответствовать тематике праздничного мероприятия.

В зависимости от специализации стоимость размещения 1 (одного) объекта праздничной торговли за 1 день составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование объекта мелкорозничной торговли** | **Стоимость**  **за 1 день**  **(руб.)** |
|  | Реализация игрушек, сувениров | **15466,90** |
|  | Реализация кондитерских изделий, поп-корна, сладкой ваты, мороженого, напитков | **9666,82** |

Организатором праздничной торговли является комиссия по рассмотрению заявок на право размещения объектов праздничной торговли на территории МБУК «Детский парк» (далее – Комиссия), состав которой утвержден приказом директора МБУК «Детский парк».

**Контактные лица:**

- Сигова Валентина Ивановна, заместитель председателя Комиссии, тел.: (4862) 76-20-46;

- Галкина Надежда Романовна, секретарь Комиссии, тел.: (4862) 73-17-20.

Извещение об организации праздничной торговли является публичной офертой. Условием оферты является то, что договоры на размещение нестационарных торговых объектов при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории МБУК «Детский парк» (далее – Договор) будут заключаться с первыми откликнувшимися лицами, число которых не превысит числа предлагаемых объектов, на основании чего хозяйствующий субъект получит право размещения объекта праздничной торговли.

Договор (Приложение № 4 к Извещению) является договором присоединения. Существенным условием договора присоединения является то, что хозяйствующий субъект, осуществляющий праздничную торговлю, присоединяется и обязуется выполнять изложенные в Договоре условия, определенные Положением о предоставлении права на размещение нестационарных торговых объектов при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального образования «Город Орёл», утвержденным Постановлением № 4192.

Передача или уступка прав по Договору третьим лицам либо осуществление третьим лицом торговой деятельности с использованием объекта праздничной торговли не допускаются.

Для участия в праздничной торговле хозяйствующий субъект подаёт заявку по форме, указанной в приложении № 3 к настоящему Извещению.

**К Заявке прилагаются следующие документы**:

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);

- подписанный договор присоединения в 2-х экземплярах по форме согласно Приложению №4 к Извещению;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц) или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;

- ассортиментный перечень товаров;

- фотографии объекта праздничной торговли, торгового оборудования;

- документы, подтверждающие наличие у заявителя предприятия общественного питания (для выездных предприятий общественного питания).

**Заявки на участие в праздничной торговле представляются организатору праздничной торговли по адресу: г. Орел, ул. Левый берег реки Орлик, д. 21, в рабочие дни с 09:00 до 17:00, перерыв с 13:00 до 14:00 (время московское) с момента опубликования Извещения по 31 июля 2024 года включительно.**

В день подачи Заявки на участие в праздничной торговле секретарем Комиссии осуществляется проверка наличия всех необходимых документов, входящих в состав заявки, а также правильность их оформления.

Секретарь Комиссии регистрирует заявки, отвечающие требованиям Извещения, в журнале с указанием даты и времени подачи заявки и порядковым номером, а также согласовывает номер места объекта праздничной торговли на территории МБУК «Детский парк» в соответствии со Схемой размещения объектов праздничной торговли (Приложение №2 к Извещению).

**Сформированные Заявки рассматриваются на заседании Комиссии 2 августа 2024 г.**

В день проведения заседания Комиссии все участники, подавшие заявки, оповещаются по контактному телефону, указанному в Заявке, о решении, принятом Комиссией.

В течение дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии, Заявитель оплачивает стоимость права размещения объектов праздничной торговли по следующим реквизитам:

**ИНН** 5753022595

**КПП** 575301001

**Получатель**: Финансовое управление администрации города Орла (МБУК «Детский парк» л/с 20546У43730)

**Банк получателя**: Отделение Орел//УФК по Орловской области г. Орел

**кор/сч** 40102810545370000046

**р/сч** 03234643547010005400

**БИК** 015402901

**ОКТМО** 54701000

**ОКОПФ** 75403

**ОКПО** 46199662

**ОКВЭД** 93.29.9

**КБК** 00000000000000000120

Назначение платежа: оплата за право размещения объектов праздничной торговли.

**Договор подписывается исполняющим обязанности директора МБУК «Детский парк», регистрируется и выдается Заявителю в течение дня, следующего за днем оплаты. Документ об оплате права размещения объекта праздничной торговли является неотъемлемой частью Договора.**

**Размещение торгового оборудования для организации праздничной торговли производится после оплаты места размещения объекта праздничной торговли.**

# Документация об организации праздничной торговли, размещена на сайте администрации города Орла ([www.orel-adm.ru](http://www.orel-adm.ru)) в разделе «Деятельность. Торговля и потребительский рынок. Извещения» и на официальном сайте Учреждения [https:// detskiyparkorel.ru](https://vk.com/away.php?to=https%3A%2F%2Fdetskiyparkorel.ru%2F%23%2F&cc_key=) в разделе «Сведения об учреждении. Документы».

Ио директора МБУК «Детский парк» С.А. Балашова

Приложение №1

к Извещению

**Перечень**

**непродовольственных и продовольственных товаров для организации праздничной торговли**

1. Сувенирная продукция

2. Изделия народного художественного промысла

3. Игрушки, шары

4. Кондитерские выпечные изделия, без кремовых начинок

5. Кондитерские изделия (конфеты, карамель, печенье, вафли и так далее) только в фасованном виде, шоколад, жевательная резинка, поп-корн, сладкая вата (в специальном оборудовании)

6. Безалкогольные напитки (соки, лимонад, минеральная вода и так далее) в промышленной упаковке (пластик, картон, жесть), торговля в розлив только при наличии разовой посуды

7. Чай, кофе (торговля в розлив с применением разовой посуды)

8. Мороженое (при наличии морозильного оборудования)

9. Кулинарная продукция предприятий общественного питания при условии соблюдения требований [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=367564&dst=100037&field=134&date=16.03.2023) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

**При оказании услуги общественного питания в объекте праздничной торговли необходимо:**

* иметь чистую сборно-разборную тентовую палатку, зонты, необходимое холодильное оборудование, столы и стулья для посетителей;
* иметь в достаточном количестве торговый инвентарь, лотки для выкладки товаров, посуду и столовые приборы одноразового использования, упаковочный материал, салфетки, скатерти, емкости для сбора мусора, другие предметы материально-технического оснащения, необходимые для выездной торговли;
* использовать для жарки шашлыка только готовый древесный уголь, металлические шампуры;
* обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами);
* иметь личные медицинские книжки обслуживающего персонала установленного образца с отметками о прохождении необходимых обследований, результатов лабораторных исследований, прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
* иметь ветеринарные справки на сырье, сопроводительные документы на сопутствующие пищевые продукты.

Приложение № 2

к Извещению

**Графическое изображение схемы размещения объектов праздничной торговли**

**на территории МБУК «Детский парк»**



Лоты № 35-39 – игрушки, сувениры

Лоты № 40-44 – кулинарные, кондитерские изделия, безалкогольные напитки, мороженое

Лоты № 45-49 – выездные объекты общественного питания (с шашлыком)

Приложение №3

к Извещению

**ЗАЯВКА**

**на право размещения объектов праздничной торговли**

**на территории МБУК «Детский парк»**

**в 2024 году**

Хозяйствующий субъект\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН (ОГРНИП)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Просим предоставить место для участия в организации праздничной торговли

**5 августа 2024 года**

**при проведении мероприятий, посвященных празднованию Дня Города**

(дата проведения мероприятия и название мероприятия)

на территории МБУК «Детский парк»:

Место № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, вид нестационарного торгового объекта)

Приложение:

1. копии учредительных документов *(для юридических лиц)*;

2. копия документа, удостоверяющего личность *(для физических лиц)*;

3. подписанный договор присоединения в 2-х экземплярах;

4. копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц), или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;

5. ассортиментный перечень товаров;

6. фотографии объекта праздничной торговли, торгового оборудования;

7. документы, подтверждающие наличие у заявителя предприятия общественного питания *(для выездных предприятий общественного питания)*.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата подпись, расшифровка подписи

Заявка получена:

\_\_\_:\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись лица, ответственного за прием заявок

Приложение № 4

к Извещению

**Договор присоединения №\_\_\_\_\_\_**

**на право размещения объектов праздничной торговли**

**на территории МБУК «Детский парк» в 2024 году**

г. Орел «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 год

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Детский парк», именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице исполняющего обязанности директора Балашовой Светланы Александровны, действующего на основании Устава, и постановления Администрации города Орла от 21 сентября 2015 года № 4192 «О размещении нестационарных объектов на территории муниципального образования «Город Орёл», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей(его) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося первым откликнувшимся лицом по заключению договора по объекту № \_\_\_\_\_\_\_\_ извещения об организации праздничной торговли от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г., с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. В соответствии с журналом регистрации заявок на заключение договора на право размещения нестационарных торговых объектов праздничной торговли при проведении культурно-массовых и иных мероприятий на территории муниципального бюджетного учреждения культуры «Детский парк», заключаемого на основании извещения об организации праздничной торговли - публичной оферты, Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право на размещение объекта праздничной торговли место № \_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м для осуществления деятельности по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Сторона 2 принимает в пользование место для размещения нестационарного объекта праздничной торговли.

1.2. Сторона 2, осуществляющая праздничную торговлю, обязуется выполнять нижеизложенные условия:

* соблюдать установленные правила торговли, санитарные нормы и правила, правила пожарной безопасности, ассортимент реализуемой продукции, не допускать реализацию напитков в стеклянной таре;
* обеспечить наличие вывески о своем наименовании, местонахождении, четко оформленных ценников и консультирование о реализуемом товаре;
* использовать для выездной торговли чистые сборно-разборные тентовые палатки, зонты, необходимое холодильное оборудование, столы и стулья для посетителей, стеллажи, столы для выкладки товаров и расчета с покупателем;
* иметь в достаточном количестве торговый инвентарь, лотки для выкладки товаров, посуду и столовые приборы одноразового использования, упаковочный материал, салфетки, скатерти, емкости для сбора мусора, другие предметы материально-технического оснащения, необходимые для выездной торговли;
* использовать для жарки шашлыка только готовый древесный уголь, металлические шампуры, металлические поддоны;
* обеспечить обслуживающий персонал униформой, головными уборами, фирменными нагрудными знаками (бейджами), иметь личные медицинские книжки обслуживающего персонала установленного образца с отметками о прохождении необходимых обследований, результатов лабораторных исследований, прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации;
* иметь ветеринарные справки на сырье, сопроводительные документы на сопутствующие пищевые продукты;
* обеспечивать доступ контролирующим органам к месту осуществления праздничной торговли;
* после завершения торговли и оказания услуг общественного питания производить уборку мусора по месту осуществления выездной торговли в радиусе 10 (десяти) метров от места осуществления торговли;
* при оформлении объекта использовать фирменный стиль (символику, логотип) при принятии такого решения организатором праздничных мероприятий.

2. Сторона 1 обязана предоставить хозяйствующему субъекту для осуществления торговли согласно заявке (при соответствии последнего условиям участия в праздничной торговле) место № \_\_\_\_ для осуществления деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

3. Сторона 1 имеет право:

* определять конкретное место (места) на территории МБУК «Детский парк» для осуществления праздничной торговли;
* контролировать соблюдение требований к организации праздничной торговли хозяйствующими субъектами, участвующими в проведении праздничных и иных культурно-массовых мероприятий.

4. Настоящий договор действует с даты заключения по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

5. Неотъемлемой частью договора является документ об оплате права размещения объекта праздничной торговли.

**2. Реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сторона 1** | **Сторона 2** | |
| ***Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Детский парк»***  ИНН *5753022595* КПП *575301001*  Финансовое управление администрации города Орла (МБУК «Детский парк» л/с 20546У43730)  Банк: Отделение Орел//УФК по Орловской области г. Орел  кор/сч 40102810545370000046  р/сч 03234643547010005400  БИК 015402901  ОКТМО 54701000  ОКОПФ *75403*  ОКПО *46199662*  ОКВЭД *93.29.9* | (Наименование хозяйствующего субъекта)  место нахождения,  телефон, ИНН/КПП/ОГРН | |
| Ио директора МБУК «Детский парк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Балашова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)  Подпись, печать |